复旦大学经济学院研究生助管岗位申请—审批表

（2018-2019学年第二学期）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **申请岗位序号** |  | **申请岗位名称** |  |
| 申请人信息 | 姓 名 |  | 学 号 |  | 专 业 |  |
| 性 别 |  | 手 机 |   | 导 师 |  |
| 电子邮件 |  | 是否新上岗 |  | 是否愿意调剂 | □助教 □助管 |
| 可提供时间段（请打勾） | □ 周一上午；□ 周一下午；□ 周二上午；□ 周二下午；□ 周三上午□ 周三下午；□ 周四上午；□ 周四下午；□ 周五上午；□ 周五下午 |
| 申请人理由 | 请申请人说明本人简历、具备所申请岗位要求的能力和特点（可附简历，A4打印）：  月 日 （以上由申请人填写） |
| 导师意见 | 我已知晓学生申请本学期三助岗位，同意并支持其参与三助工作。导师签字： 月 日 |
| 设岗单位意见 | 工作期限 | \_\_\_\_年\_\_月—\_\_\_\_年\_\_月 | 工作时间 |  个半天/周 |
| 岗位指导老师意见 | 我单位同意该研究生担任本岗位助管。岗位指导老师签字： 月 日 |
| 学生确认 | 本人所填信息属实。我将按照助管岗位职责要求，努力完成工作，接受学校学院考核。助管签字： 月 日 |
| 院系意见 | 津 贴 | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元/月，共计\_\_\_\_月 | 岗位性质 | □ 校聘 □ 院聘 |
| 经济学院研工组 月 日 |

**注：每名同学最终只允许录入一个助管岗位，且工作时间上限为三个半天。**